

～明日からすぐに使える～

『ビジネス・スキル向上セミナー』開催のご案内

仕事を円滑に進めるために不可欠なビジネス・スキル、特にマナーやコミュニケーションの重要性を再確認する。主に「話す・聞く」スキルのレベルアップを目指し、職場での報連相や顧客対応に活用することを目的とする。実技等を中心とした受講生参加型の研修です。

日時

2023年11月14日(火) 13:00～17:00

会場

道銀別館ビル セミナールーム

札幌市中央区大通西4丁目 道銀別館ビル1階 TEL 011-233-3561 (道銀地域総合研究所)

カリキュラム概要

①ビジネス・スキルの棚卸し

・現状の自分自身のビジネス・スキルについて振り返り、目指すべきレベルの再確認をします。

②信頼される話し方、聞き方

・相手に応じた話し方や傾聴など、感じ良く正しくコミュニケーションを図るポイントについて学びます。

③電話対応のレベルアップを図る

・ケーススタディを通じて、ご自分の電話対応を録音再生し、客観的に評価し、改善点を見つけ出します。

④自分自身の強みを知る

・コミュニケーション・チェックシートを活用し、自分の強みを知り、仕事に対するモチベーションを高めます。

講師

高田 香織 氏 山本コンサルティングオフィス インストラクター

(キャリアコンサルタント・CSスペシャリスト)

対象・定員

対象 全階層(特に若手社員の方にお勧めします)

定員 20名(先着順、定員になり次第締め切らせていただきます)

受講料(消費税込)

道銀NVC会員、ビジトレ会員、道銀経営塾・共栄会会員、
らいらっく会会員、ほがらか会会員の皆様

7,700円/人

一般の皆様

13,200円/人

主催

株式会社北海道銀行、株式会社道銀地域総合研究所

お問い合わせ・お申し込み先

株式会社道銀地域総合研究所 〒060-8676 札幌市中央区大通西4丁目1番地 道銀別館ビル

TEL : 011-233-3561 FAX: 011-207-5220 E-mail: seminar@doginsoken.jp

※ファックス、メールでお申し込みの際は開催の一週間前に、請求書をお送りいたします。

ホームページからWeb申込の際は、リターンメールより請求書をダウンロードお願いいたします。

<https://doginsoken.co.jp>

～ 明日からすぐに使える ～

『ビジネス・スキル向上セミナー』 申込書

株式会社 道銀地域総合研究所 行

お申込受付：2023年11月7日まで

<FAX 011-207-5220 または e-mail seminar@doginsoken.jp

または Web 申込 <https://doginsoken.co.jp/seminar/open>>

| ご参加者 | 氏 名 | | お 役 職 | |
|---------------------------|--|----------|-----------|--|
| | フリガナ () | | | |
| | ①氏名 | | | |
| | フリガナ () | | | |
| ②氏名 | | | | |
| フリガナ () | | | | |
| ③氏名 | | | | |
| 貴 社 名 | フリガナ | | | |
| 貴 社 住 所 | 〒 | | | |
| 電 話 | | FAX | | |
| E - M A I L | | | | |
| お 取 引 店 | 北海道銀行 北陸銀行 | 支店 支店 | 業 種 | |
| 会員・一般の 種別を○で 囲んで下さい | 会員 ・ 一般 「会員」とは、らいらっく会・共栄会・NVC・ビジトレ・ほがらか会会員のことです。 | | | |
| 連 絡 ご 担 当 者 | 役職名 | | お名前（フリガナ） | |

※本セミナーは、ほくほくフィナンシャルグループの(株)北海道銀行と(株)道銀地域総合研究所の主催で開催いたします。参加申込書にご記入いただきました個人情報、参加者名簿(記録用、講師用)の作成に利用させていただきます。本セミナーを参加申し込みいただいた方には、ご登録いただいた住所、FAX、E-mailアドレスなどに、(株)北海道銀行、(株)北陸銀行および(株)道銀地域総合研究所から直接、事務連絡やサービス、研修のご案内をさせていただく場合があります。(株)道銀地域総合研究所が登録情報を取りまとめ、(株)北海道銀行ならびに(株)北陸銀行にお渡しいたします。それ以降は、各社の責任において管理されます。ご同意いただいた方のみ、お申し込みをお受けいたします。