

求人票

リージョンズ株式会社

				求人ID	13709	
会社概要	企業名				業種	ソフトウェア・情報処理
	資本金	1億6545万円	売上高	非公開	従業員数	58人
	設立年月	1990年11月	市場情報			
	事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ソフトウェア業 ・情報処理サービス業 ・情報提供サービス業 ・インターネット附随サービス業 ・電気通信事業法に基づく電気通信事業 ・旅行業(北海道知事登録旅行業第3-764号) ・労働者派遣事業 (派 01-300750) 				
	会社特徴	<p>札幌本社、50~60名規模ながらもお客様からの直接受注となるプロジェクトを中心に、大手企業が運営する認知度が高いサイトを複数手掛けており、そのシステムは高い信頼を得ています。特に旅行業界向けシステム開発を得意とする国内でも数少ない会社の一つであり、楽天トラベルを始めとする旅行予約サイトの基幹システムや予約システムを複数手掛けています。そのほかにも法人向け大手通販サイトの発注システム(一部)など、日常的に多数のユーザーがアクセスするサイトを扱っています。お客様にとっては、これらサイトの安定運営が日々の事業の根幹となるため、非常に責任重く、同時にやりがいのある仕事ができる会社と言えます。ほぼ全てのプロジェクトが1次請けであるため、お客様とはダイレクトにやりとりができ、技術者からの提案も積極的にできる環境。自分の技術や知識がお客様、そしてそのサイトに訪れるエンドユーザーの皆様に直接貢献していること、自社の製品が世の中の仕組みを変えるという感覚を、肌で感じられる環境で仕事をすることができます。また、エンドユーザー向け商品としては、「宛名職人」「いきなりPDF」(いずれも共同開発商品)といった認知度が高い商品も開発しています。直近では技術革新が速いスピードで進む中、AWS、Android、iOSなどクラウドからスマートフォンアプリまで、最新のプラットフォームに幅広く対応できる体制を整えています。</p> <p>ものづくりの好きな仲間が集ったという設立の歴史もあり、先輩や後輩であっても遠慮せずに意見を言い合うことができる社風。アジェンダ=議題という社名にもあるように、みんなで議論をしながら、製品づくりをしています。</p>				

求人内容	職種名	システム開発エンジニア(PM候補)				
	職務内容	<p>当社が受託する(1次請け案件)システム開発全般、企画・設計・開発・運用を担当していただきます。また、開発部門全体の業務改善や生産性向上の施策の企画・実行など、会社全体に影響を与えるような仕事を期待します。仕事は幅広く、お客様や協力会社など関係各所との調整、予算・収益の検討と予実管理、スケジュール管理まで、プロジェクト全体の管理運営を期待します。</p> <p>【具体的に】 (過去の経験を生かせる部分を主に担当いただきます)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当社が開発・運営するシステムの企画 ・基本設計、詳細設計、開発、テスト、運用実務 ・新技術導入やシステム更新の提案 ・Webデザイン、UIデザイン制作、UI設計 ・プロジェクトマネジメントおよびメンバーマネジメント(3~8名程度) ・社内の業務改善、生産性向上施策の企画・立案 <p>【主な商品の例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・旅行会社向け業務支援システム、各種予約システム ・ECサイト ・業務システム(販売管理、生産管理、就業管理等) ・エンドユーザー向けサービス、アプリケーション <p>※中途入社の方でも活躍できる社風です。 ※未経験の部分はOJTにてしっかりサポート致しますので、ご安心下さい</p>				
	募集背景					
	勤務時間	休憩時間	60分	時間外労働	有り	
		フレックス	有り	コアタイム		
	勤務時間補足					
	雇用形態	正社員				
期間の定め	無し					
試用期間	期間中の条件					

採用条件	学歴	高校以上	必要資格			
	必要業務経験	<p>[必須]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・システム開発会社における、企画・設計・開発の経験 ・プロジェクトマネジメント経験(メンバーマネジメントを含む) <p>[歓迎]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・開発製造部門の業務改善や生産性向上に関する業務経験 				

勤務条件	賃金形態	月給制	年収	500万円~600万円程度	月給	
	昇給	有り	賞与		モデル年収	
	年収補足	上記年収に加え、業績により決算賞与が支給されます。				
	社会保険	健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険 ◆企業年金基金 健保組合共済会制度 福利・退職金共済制度 慶弔見舞金 親睦会制度 育児休業制度 介護休業制度				
	福利厚生など	通勤手当 残業手当 家族手当				
休日休暇	完全週休2日制(土日)祝日 その他会社指定日 誕生日休暇、特別休暇 慶弔休暇 産前産後休暇 有給休暇(入社時点で10日間付与)				年間休日	122日